

Do Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez
Opolskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro

Opole Lubelskie, dnia 05.11.2019 r.

OPK/WMR/ZP-1/15/2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące dostawy świątecznych świetlnych dekoracji Opola Lubelskiego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości
30.000 EURO.

I. Nazwa i adres i dane Zamawiającego:

Opolskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

al. 600-lecia 8, 24-300 Opole Lubelskie, NIP : 717-183-15-79, Regon 364840413, KRS 0000638776
Tel.: 81 8272302, fax : 81 8272364, e-mail : sekretariat@opk-opolelubelskie.pl

II. Osoba do kontaktów ze strony Zamawiającego

1. Agnieszka Zezula-Kleszczyńska - Specjalista ds. inwestycji i zamówień
tel. 81 827 23 02 w. 18, e-mail: inwestycje@opk-opolelubelskie.pl

III. Przedmiot zamówienia:

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pod nazwą: „Dostawa świątecznej świetlnej dekoracji Opola Lubelskiego”.

Zakres zamówienia obejmuje dostawę dekoracji:

- Choinka o wys. 8 m ze sztucznym igliwem, kształt stożka, oświetlenie LED barwy ciepłej, efekt blasku w co najmniej 5 diodzie. Dekoracje: kolorowe bombki i gwiazdki, gwiazda na czubku, łańcuch/girlanda w kolorze fuksji/czerwieni. Styl tradycyjny.
- konstrukcji przestrzennej o wysokości 3m w formie bombki świątecznej z przejściem oraz z oświetleniem w technologii LED barwy ciepłej, efekt blasku w co najmniej 5 diodzie. Ławeczka w środku bombki. Wykończenie w kolorze fuksji/czerwieni.

Uwaga:

Choinka i bombka w jednakowej, przewodniej kolorystyce.

Instrukcja montażu dekoracji (w języku polski) dołączona do Oferty.

Miejsce dostawy: OPK Sp. z o.o. w Opolu Lubelskim przy al. 600-lecia 8, 24-300 Opole Lubelskie.

1. Warunki realizacji zamówienia :

1. Warunki gwarancji: min. 24 m-ce
2. Warunki i termin płatności: 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru prac podpisanym przez obie Strony.
3. Inne warunki: nie dotyczy

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Złożenie w wymaganym terminie i prawidłowo wypełnionej oferty.

Uwaga:

Cena oferty powinna uwzględniać: koszty dekoracji i transportu.

Oferta zostanie odrzucona w przypadku gdy zaoferowane dekoracje nie będą odpowiadały wymaganiom Zamawiającego.

2. Wymagane dokumenty do oferty:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
- b) rysunki (zdjęcia) oferowanych dekoracji wraz z danymi katalogowymi,
- c) Instrukcja montażu dekoracji (w języku polski) dołączona do Oferty.
- d) zaakceptowany projekt umowy.

3. Termin realizacji zamówienia :

Termin realizacji zamówienia : **04.12.2019 r.**

4. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy :

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - a) Cena – 100%
2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała najniższą cenę brutto.
3. Zamawiający zastrzega, że niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy/~~udzielenia zlecenia*~~) przez Zamawiającego.
4. Po otrzymaniu ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje czy zawrze umowę w sprawie w/w zamówienia publicznego.
5. Wzór umowy/~~zlecenia~~ stanowi załącznik do zapytania ofertowego

5. Opis sposobu przygotowania oferty


1. Oferent powinien przedłożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być opatrzona :
 - a) pieczętką firmową
 - b) datą
3. Oferta powinna zawierać :
 - a) dane teleadresowe
 - b) nr NIP i REGON oferenta

6. Termin miejsce i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert do dnia: **08.11.2019 r. godz. 12:00**
2. Oferty należy składać*) :
 - a) pisemnie listem poleconym lub osobiście w sekretariacie Opolskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
 - b) pocztą elektroniczną na adres : sekretariat@opk-opolelubelskie.pl
 - c) faxem nr : 81 827 23 64

7. Załączniki*)

1. Oferta
2. Projekt umowy

.....

(podpis pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za zamówienie)

Zamawiający :

PREZES ZARZĄDU

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)